

文献複写申込書

確認事項

- ・入手した複写物は、私の教育・研究・学習のために使用し、第三者への再配布はいたしません。 Yes
- ・OPAC で学内に所蔵がないことを確認済みです。 Yes No
- ・カラーページがあった場合、カラーコピー（料金は高くなる）を希望します。 Yes No

申込者 フリガナ 氏名

_____ 所属 _____ 学部 _____ 研究科 _____
利用者番号(学生証裏面の番号)

支払区分
 校費 私費

経費負担者 (上記申込者以外が校費により費用を負担する場合に記入・捺印のこと)

氏名 _____ 学部 _____
 _____ 印 _____ 所属 _____ 研究科 _____

到着時連絡方法

E-mail : _____ @ _____ .saitama-u.ac.jp
 内線 (_____) 携帯 / 自宅電話番号 (_____)

申込文献 一枚につき一論文 (欧文は **ブロック体** で)

雑誌名 (書名)	<図書の場合> 出版社名
(_____) 卷 (_____) 号 (_____) 頁 ~ (_____) 頁 (_____) 年	
論文著者名	
論文名	
備考 (DOI, ISSN, NCID, 情報源など)	

担当者記入欄

受付日						
依頼番号						
L A :						
依頼先						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; text-align: right;">単価 × 数量</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">金額</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">_____</td> </tr> </table>	単価 × 数量	金額	_____	_____	_____	_____
単価 × 数量	金額					
_____	_____					
_____	_____					
送料 _____						
合計 _____						
依頼日						
到着日						
受渡日						
受領印・サイン _____ (別紙)						

* 雑誌の最新号の複写申込はできません。